

**Nr postępowania: ZP.271.1.2016**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164)

**„DOSTAWA I MONTAŻ URZĄDZEŃ ZABAWOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ SIŁOWNI  
ZEWNĘTRZNYCH”**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

## **SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział I</b>	-	str. 4
Nazwa oraz adres Zamawiającego		
<b>Rozdział II</b>	-	str. 4
Tryb udzielenia zamówienia		
<b>Rozdział III</b>	-	str. 4
Opis przedmiotu zamówienia		
<b>Rozdział IV</b>	-	str. 5
Termin wykonania zamówienia		
<b>Rozdział V</b>	-	str. 5
Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków		
<b>Rozdział VI</b>	-	str. 6
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu		
<b>Rozdział VII</b>	-	str. 8
Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami		
<b>Rozdział VIII</b>	-	str. 8
Wymagania dotyczące wadium		
<b>Rozdział IX</b>	-	str. 8
Termin związania ofertą		
<b>Rozdział X</b>	-	str. 8
Opis sposobu przygotowania ofert		
<b>Rozdział XI</b>	-	str. 10
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert		
<b>Rozdział XII</b>	-	str. 10
Opis sposobu obliczenia ceny		
<b>Rozdział XIII</b>	-	str. 11
Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert		
<b>Rozdział XIV</b>	-	str. 11
Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego		
<b>Rozdział XV</b>	-	str. 13
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy		
<b>Rozdział XVI</b>	-	str. 13
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach		
<b>Rozdział XVII</b>	-	str. 13
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia		
<b>Rozdział XVIII</b>	-	str. 14
Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych		
<b>Rozdział XIX</b>	-	str. 14
Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp		

<b>Rozdział XX</b>	-	str. 14
Pozostałe informacje dotyczące zamówienia		
<b>Rozdział XXI</b>	-	str. 14
Wykaz załączników do SIWZ		

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Zarząd Budynków Mieszkalnych

ul. Bema 12

32-600 Oświęcim

adres internetowy: [www.zbm.pl](http://www.zbm.pl)

e-mail: [zbm@zbm.pl](mailto:zbm@zbm.pl)

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2015 r. poz. 2164).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowany jest skrót SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

## ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem urządzeń zabawowych oraz urządzeń siłowni zewnętrznych na placach zabaw zlokalizowanych na terenie administrowanym przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Oświęcimiu.

### 2. Wykaz zamawianych urządzeń:

- |   |          |
|---|----------|
| 1) <u>Rada Osiedla Błonie</u>                                 |          |
| - urządzenie Stert Workout                                    | - 3 szt. |
| - zestaw do siatkówki na boisko zewnętrzne                    | - 1 kpl  |
| 2) <u>Rada Osiedla Wschód</u>                                 |          |
| - huśtawka typu bocianie gniazdo                              | - 1 szt. |
| 3) <u>Rada Osiedla Dwory Kruki</u>                            |          |
| - biegacz   | - 1 szt. |
| - orbitrek  | - 2 szt. |
| 4) <u>Rada Osiedla Południe</u>                               |          |
| - huśtawka sprężynowa (kaczka, koń, pies, słoń, ryba, żyrafa) | - 6 szt. |
| - huśtawka wagowa typu wałka                                  | - 5 szt. |
| - huśtawka metalowa podwójna (siedzisko płaskie + kubełek)    | - 1 szt. |
| - karuzela 4 – ramienna                                       | - 1 szt. |
| 5) <u>Rada Osiedla Północ</u>                                 |          |
| - orbitrek  | - 1 szt. |

- |  |   |        |
|--|---|--------|
| 6) <u>Rada Osiedla Stare Miasto</u>                      |   |        |
| - huśtawka dla niepełnosprawnych                         | - | 1 szt. |
| 7) <u>Rada Osiedla Pod Borem</u>                         |   |        |
| - biegacz  | - | 1 szt. |
| - orbitrek   | - | 1 szt. |
| 8) <u>Rada Osiedla Zachód</u>                            |   |        |
| - twister + wahadło                                      | - | 1 szt. |
| - twister + stepper                                      | - | 1 szt. |
| - huśtawka sprężynowa (słoń x 2, kura x 2, pies, delfin) | - | 6 szt. |
| - kosze na śmieci  | - | 2 szt. |
| 9) <u>Rada Osiedla Zasole</u>                            |   |        |
| - huśtawka metalowa podwójna (siedzisko zwykłe)          | - | 1 szt. |

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 SIWZ**.

### 3. Wspólny słownik zamówień CPV:

- |            |   |   |
|------------|---|---|
| 37535200-9 | - | wyposażenie placów zabaw                                  |
| 37410000-5 | - | sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu |

## ROZDZIAŁ IV

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 30.07.2016r.**

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**  
 Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1.1 SIWZ.
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**  
 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty:
    - co najmniej jedno zadanie polegające na doposażeniu placów zabaw wraz z ich montażem o wartości łącznie z podatkiem VAT nie mniejszej niż 50.000,00 zł.
  - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**  
 Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1.1 SIWZ.
  - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej,**  
 Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1.1 SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
  - 2) wykaz dostaw (załącznik nr 6 do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale V ust. 2, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ),
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty, o których mowa w ust. 2 składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, żąda się złożenia następujących dokumentów:**

- 1) **opisów i fotografii/rysunków** (np. karty techniczne), określających wymiary urządzeń, wymiary stref bezpieczeństwa, kolorystykę urządzeń, rodzaj zastosowanych materiałów, sposób mocowania do podłoża, potwierdzonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 2) **aktualne certyfikaty** zgodności z Polską Normą PN EN 16630:2015, PN EN 1176 lub deklaracje zgodności z ww. normą.

8. Grupy kapitałowe.

**1. Definicje:**

- 1) **grupa kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 2) **przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 3, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
  - d) związek przedsiębiorców - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- 3) **przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
  - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

2. Na podstawie art. 26 ust. 2d wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).

## **ROZDZIAŁ VII**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:  
poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7<sup>00</sup> ÷ 15<sup>00</sup>;  
wtorek od godz. 7<sup>00</sup> ÷ 16<sup>00</sup>;  
piątek od godz. 7<sup>00</sup> ÷ 14<sup>00</sup>.
2. Zamawiający określa sposób porozumiewania się z zachowaniem zasad określonych w art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych – pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Adres do korespondencji:  
**Zarząd Budynków Mieszkalnych**  
**ul. Bema 12**  
**32-600 Oświęcim**  
**e-mail: zbm@zbm.pl**
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:  
Danuta Matyjasik tel. 33 842 40 51 wew. 213 (zbm@znm.pl)
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wpłaty wadium.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ X**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wykonawcy powinni zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ.



3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
7. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Oświadczenia i dokumenty, które wykonawca dołączy jako załączniki do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. muszą być poświadczone za zgodność przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, z zastrzeżeniem pkt 8 dotyczącego pełnomocnictwa oraz pkt 11.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
14. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
  - 1) **formularz oferty - (załącznik nr 2 do SIWZ),**
  - 2) **oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z Rozdziałem VI,**
  - 3) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - (załącznik nr 5 do SIWZ),**
15. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona, tak aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
16. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi oświadczeniami i dokumentami w zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznakowanym następująco:
  - nazwa i adres wykonawcy,
  - nazwa i adres zamawiającego,
  - oznaczenie:

oferta na:

**„DOSTAWA I MONTAŻ URZĄDZEŃ ZABAWOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ SIŁOWNI  
ZEWNĘTRZNYCH”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 07.06.2016 r. o godz.9<sup>15</sup>**

17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
18. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej do złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zawierająca informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinna posiadać oznaczenie dodatkowe o treści „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”. Oświadczenie woli wykonawcy o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Do oświadczenia tego musi być załączony aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony/ne nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
19. W przypadku niewłaściwego wycofania oferty zamawiający otworzy ofertę i odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu do składania ofert.

**ROZDZIAŁ XI**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w:  
**Zarząd Budynków Mieszkalnych**  
**ul. Bema 12 , pok. 3**  
**32- 600 Oświęcim**  
**w terminie do dnia 07.06.2016 r. do godz. 9<sup>00</sup>**  
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w:  
**Zarząd Budynków Mieszkalnych**  
**ul. Bema 12 , pok. 30**  
**32- 600 Oświęcim**  
**dnia 07.06.2016 r. o godz. 9<sup>15</sup>.**

**ROZDZIAŁ XII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, podana cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto).

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami, wg poniższego opisu:

- 1) **cena oferty [zł]** - **95%**
- 2) **gwarancja [mc.]** (min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy) - **5%**

#### **Ad. 1) Kryterium: „Cena oferty”**

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej /z VAT/ za wykonanie całości zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Wykonawca, który przedstawi w ofercie najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia otrzyma maksymalnie 95 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z cen)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 95\% \times 100$$

#### **Ad.2) Kryterium: „Gwarancja”.**

Kryterium „Gwarancja” zostanie ocenione na podstawie informacji zawartej w formularzu ofertowym na temat oferowanego okresu gwarancji.

Wykonawca, który przedstawi w ofercie najdłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalnie 5 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$P_g = \frac{\text{gwarancja oferty badanej}}{\text{gwarancja maksymalna (najdłuższy okres gwarancji)}} \times 5\% \times 100$$

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych powyżej kryteriów oceny ofert oraz ich wag. Całkowita liczba punktów zostanie wyliczona dla każdej z ofert nie podlegających odrzuceniu wg poniższego wzoru :  $P = P_c + P_g$ . Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów (maksymalnie 100 punktów). Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbą punktów „P”.
3. Ocena punktowa każdej oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, to wówczas Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów określonych w Rozdziale XIII.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, o którym mowa w ust. 4 SIWZ, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (Zarząd Budynków Mieszkalnych , ul. Bema 12, 32-600 Oświęcim).
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę, co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), co najmniej przez czas trwania umowy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć kopię w/w polisy, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
  8. Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć między innymi następujące postanowienia:
    - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
    - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
    - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
    - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
    - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
    - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

<b>ROZDZIAŁ XV</b> <b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b>
--

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<b>ROZDZIAŁ XVI</b> <b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH</b>
---

Zamawiający ustala wzór umowy na realizację zamówienia według (załącznika nr 7 do SIWZ).

<b>ROZDZIAŁ XVII</b> <b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.</b>
--

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVIII**  
**OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE**  
**OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ XIX**  
**INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH,**  
**O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 PRAWA ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego, polegające na rozszerzeniu dostawy zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**ROZDZIAŁ XX**  
**POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych. Podstawową walutą jest złoty polski (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XXI**  
**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

- |                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| 1. Załącznik nr 1 | - | szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;                    |
| 2. Załącznik nr 2 | - | formularz oferty;  |
| 3. Załącznik nr 3 | - | oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| 4. Załącznik nr 4 | - | oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;               |
| 5. Załącznik nr 5 | - | oświadczenie – grupy kapitałowe;                           |
| 6. Załącznik nr 6 | - | wykaz dostaw;  |
| 7. Załącznik nr 7 | - | wzór umowy.  |

**Zatwierdził:**