

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA ŚWIADCZENIE USŁUG KOMUNALNYCH

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI

mniej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na świadczenie usługi:

Wykonanie usług komunalnych z budynków zarządzanych przez ZBM Oświęcim.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Zarząd Budynków Mieszkalnych, ul. Bema 12, 32-602 Oświęcim
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Zarząd Budynków Mieszkalnych, ul. Bema 12, 32-602 Oświęcim

Tel.: (33) 842-40-51
Fax.: (33) 842-40-51
e-mail: zbm@zbm.pl
www.zbm.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: **DZ.ZP.271.7.2011** wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług komunalnych w zakresie:

1. Odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z budynków zarządzanych przez ZBM Oświęcim,
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych przy budynkach zarządzanych przez ZBM Oświęcim wraz z ich transportem do stacji zlewnej,

Szczegółowe wymagania związane z realizacją zamówienia :

Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przestrzegania postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Oświęcim wprowadzonego Uchwałą Miasta Oświęcim, zwanego dalej „Regulaminem”(załącznik nr 1 do SIWZ).

1.1. Przedmiar:

- Ilość osób - 1.039

/ilość mieszkańców, w trakcie realizacji umowy, może ulec zmianie/

- Ilość odpadów przewidzianych do odbioru z budynku ZBM – 4,40 m³ x 12 miesięcy

Odpady odbierane będą zgodnie z harmonogramem wywozu (harmonogram zostanie ustalony w dniu podpisania umowy). Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane od Zamawiającego deponowane będą na Składowisku Odpadów Komunalnych przy ul. Nadwiślańskiej 36 w Oświęcimiu. Zamawiający zapewnia wydzielenie ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych surowców wtórnych (odpadów opakowaniowych), odpadów niebezpiecznych oraz odpadów wielkogabarytowych w rozumieniu § 2 Regulaminu. Wykonawca zapewnia wywóz wydzielonych odpadów, znajdujących się w małych ilościach obok pojemników, w altankach lub zsypach, jeśli ich charakter lub skład nie odbiegają w sposób rażący od odpadów powstających zwyczajowo w gospodarstwach domowych.

W ramach zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pkt 1) należy uwzględnić koszty wynajmu pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z zastrzeżeniem, że wynajmowane pojemniki muszą być zgodne z normami DIN. Do kosztów wynajmu należy doliczyć koszty ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności koszty mycia i dezynfekcji pojemnika 2 x w sezonie zgodnie z § 20 pkt 10 Regulaminu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić mycie pojemników w systemie zamkniętym przy użyciu specjalistycznego samochodu do mycia pojemników.

W ramach odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązuje się również do pozostawienia w czystości miejsca usytuowania pojemników poprzez zbieranie odpadów pozostawionych poza pojemnikami w altankach lub zsypach.

Oprócz powyższych czynności Wykonawca zobowiązuje się do organizacji wywozu odpadów w związku ze świętami oraz dniami dodatkowo wolnymi od pracy.

Wykonawca we własnym zakresie i w ramach ceny zapewni miejsca na posadowienie pojemników na odpady niesegregowane oraz segregowane.

1.2. Przedmiar:

- Zbiornik bezodpływowy przy ul. Stara Droga 8 - poj. 22,00 m³ x 4 razy w miesiącu x 12 miesięcy

- Zbiornik bezodpływowy przy ul. Konarskiego 32 - poj. 5,5 m³ x 2 razy w miesiącu x 12 miesięcy

Wykonawca zobowiązany jest przekazywać nieczystości ciekłe podmiotom uprawnionym do prowadzenia stacji zlewnej

Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie osobom trzecim (podwykonawcom) realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części.

▪ **Warunki realizacji usługi:**

Zgodnie z projektem umowy, która stanowi (Załącznik nr 7 do SIWZ);

▪ **Warunki odbioru i rozliczenia usługi:**

Zgodnie z projektem umowy, która stanowi (załącznik nr 7 do SIWZ).

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV – 90410000-4

Kod CPV – 90511000-2

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~* składania/e ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~* składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje/~~przewiduje~~* udzielenia/e zamówienia uzupełniającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust. 1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ,tj. Wykonawca posiada zezwolenie na odbieranie odpadów wydane na podstawie stosownych przepisów oraz zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie stosownych przepisów, dotyczy odpadów ulegających biodegradacji, niesegrowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- b) dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem(własnym lub dzierżawnym) zapewniającym prawidłową realizację zamówienia:
 - co najmniej 1 specjalistyczny samochód do mycia i dezynfekcji pojemników,
 - co najmniej 1 pojazd asenizacyjny,
 - co najmniej 1 samochód z DS,
 - co najmniej 1 samochód samowyładowczy
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- d) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- e) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
- f) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje liczbą:
 - co najmniej 3 pracowników posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi;
 - co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do obsługi HDS.
- g) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- h) wyrażają zgodę na 21 dniowy termin płatności faktur,

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się aby przynajmniej jeden z Wykonawców(lub wspólnie) spełniał wymagania ,o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum, żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy .

3) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art.24 ustawy.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. (załącznik nr 2 do SIWZ);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (załącznik nr 3 do SIWZ);
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert;
- e) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca podlega ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00zł;
- f) zezwolenie na odbieranie odpadów wydane na podstawie stosownych przepisów;
- g) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie stosownych przepisów;

- h) pisemne zapewnienie podmiotu uprawnionego do prowadzenia stacji zlewnej o przyjęciu nieczystości ciekłych pochodzących z realizacji niniejszego zamówienia;
 - i) wykaz posiadanego sprzętu do niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 4 do SIWZ*).
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale **VI** niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia 01.01.2012r.do dnia 31.12.2012r.**

VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium niniejszym postępowaniu.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie (*dopuszcza się korespondencję faxem, drogą elektroniczną z potwierdzeniem dostarczenia*).
- Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawców, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

Pracownikami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są :

Barbara Koryl - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia
Danuta Matyjasik - w sprawach związanych z procedurą przetargową

nr faksu zamawiającego: **33/8424051**
e-mail zamawiającego: zbm@zbm.pl

- 2) Pisemna odpowiedź zostanie przesłana (*dopuszcza się faxem, drogą elektroniczną z potwierdzeniem*) wszystkim uczestnikom postępowania bez przekazania źródła zapytania.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść i dokumenty składające się na SIWZ.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert, zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie spiętej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- c) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- d) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z (załącznikiem nr 5 do SIWZ);
- b) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.

3. Opakowanie oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, zaadresowanym do Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta „Świadczenie usług komunalnych z budynków administrowanych przez ZBM Oświęcim ”- „nie otwierać przed 20.12.2011r. godz.10⁰⁰” Nr postępowania **DZ.ZP.271.7.2011.**

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Zarządzie Budynków Mieszkalnych, 32-602 Oświęcim, ul. Bema 12, pokój nr 3.**

Termin składania ofert upływa w dniu **20.12.2011r. o godz. 10⁰⁰**

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w **Zarządzie Budynków Mieszkalnych ul. Bema 12, pokój nr 30** w dniu **20.12.2011r. o godz. 10¹⁵.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazane się niezwłocznie Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert (na ich pisemny wniosek).

XIV. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Oferta musi zawierać:
 - a. zestawienie cenowe (*załącznik nr 6 do SIWZ*);
 - b. wypełniony Formularz Ofertowy (*załącznik nr 5 do SWIZ*);
 - c. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w rozdziale VI);
 - d. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej oraz członkowie konsorcjum);
 - e. wskazanie, którą część zamówienia wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom a jeżeli tak to podać nazwy firm proponowanych podwykonawców.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium/ami:

- Cena ofertowa – 100 %,
- Ocena każdej z ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium,
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, w sposób określony w art. 87 i 89 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych oraz treści SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dot. treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.

7. Wybór oferty dokonany zostanie w trybie art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający będzie oceniał oferty wyłącznie tych podmiotów, które nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

10. Zamawiający dopuści do oceny jedynie te spośród ofert, które uznane zostaną za nie podlegające odrzuceniu.

11. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

12. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- a. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
- c. w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiące (*załącznik nr 7 do SIWZ*).

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- | | | |
|--------------------------|---|-----------------------------|
| 1) <i>Załącznik nr 1</i> | - | regulamin; |
| 2) <i>Załącznik nr 2</i> | - | oświadczenie art.22 ustawy; |
| 3) <i>Załącznik nr 3</i> | - | wykaz osób; |
| 4) <i>Załącznik nr 4</i> | - | wykaz sprzętu; |
| 5) <i>Załącznik nr 5</i> | - | formularz ofertowy; |
| 6) <i>Załącznik nr 6</i> | - | zestawienie cenowe; |
| 7) <i>Załącznik nr 7</i> | - | wzór umowy. |

Zatwierdzam

Oświęcim, 12.12.2011r.

Specyfikację przygotowała: